



Sie sind auf der Suche nach einem interessanten Aufgabengebiet bei einem familienfreundlichen Arbeitgeber? Dann lesen Sie diese Stellenausschreibung:

Bei der Steuerverwaltung des Landes Rheinland-Pfalz sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere Vollzeitstellen (39 Wochenstunden) / Teilzeitstellen (min. 19,5 Wochenstunden)

eines Mitarbeiters/einer Mitarbeiterin (m/w/d) in einer Kontenpflegestelle

bei der **Landesfinanzkasse** am **Standort Idar-Oberstein**
zu besetzen.

Zu den wahrzunehmenden Aufgaben zählen insbesondere:

- Durchführung sämtlicher personeller Buchungen in den Speicherkonten sowie Umbuchungen
- Erledigung des Schriftverkehrs
- Bearbeitung der Geschäftsvorfälle über fachspezifische Programme
- Abwicklung von Speicherkontenübernahmen bzw. –abgaben
- Bearbeitung von Prüfhinweismitteilungen aus dem maschinellen Verfahren
- Periodische Bearbeitung von Listen
- Abwicklung des Steuererstattungsverfahrens hinsichtlich Pfändungen, Abtretungen, Aufrechnungsersuchen sowie übergeleiteten Forderungen
- Telefonische Auskunft in unserem Kommunikationscenter

An Sie werden folgende fachliche Anforderungen gestellt:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich, im Bank- oder Steuerwesen, in einer Anwaltskanzlei oder in der öffentlichen Verwaltung

Darüber hinaus sind uns diese persönlichen Eigenschaften besonders wichtig:

- Einsatz- u. Leistungsbereitschaft
- Gute Kommunikations-, Konflikt- und Teamfähigkeit
- Absolute Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Verschwiegenheit
- Sicheres und freundliches Auftreten
- Bereitschaft zum Erlernen neuer Anwendungs-Software
- Gute EDV-Kenntnisse, insbesondere im Umgang mit Office-Anwenderprogrammen
- Gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise
- Einwandfreies Führungszeugnis

Im Gegenzug hat der öffentliche Dienst einiges zu bieten:

- Mitarbeit in einem engagierten Team
- Ein attraktives Gesundheitsmanagement
- Sicherer Arbeitsplatz
- Flexible Arbeitszeiten
- Qualifizierte Einarbeitung
- Vermögenswirksame Leistungen
- Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes (VBL)
- Eine Jahressonderzahlung (aktuell 88,14 % des durchschnittlichen monatlichen Entgelts)

Es handelt sich um eine auf Dauer angelegte, unbefristete Beschäftigung. Die Einstellung erfolgt im Beschäftigungsverhältnis nach **Entgeltgruppe 5 TV-L**.

Perspektivisch besteht die Möglichkeit einer Höhergruppierung nach Entgeltgruppe 6 TV-L.
(<https://www.tdl-online.de/tarifvertraege/tv-l>)

Das Land Rheinland-Pfalz beschäftigt viele Menschen in sehr unterschiedlichen Tätigkeitsfeldern und mit ganz verschiedenen Qualifikationen. Wir fördern aktiv die Gleichbehandlung aller Menschen und wünschen uns daher ausdrücklich Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von der ethnischen Herkunft, dem Geschlecht, der Religion oder Weltanschauung, einer Behinderung oder der sexuellen Identität. Erfahrungen, Kenntnisse und Fertigkeiten, die durch Familienarbeit oder ehrenamtliche Tätigkeit erworben wurden, werden bei der Beurteilung der Qualifikation im Rahmen des § 8 Abs. 1 des Landesgleichstellungsgesetzes berücksichtigt.

Bei entsprechender Eignung werden Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen bevorzugt berücksichtigt.

Die ausgeschriebenen Stellen sind grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft werden, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderung der Stelle, gewünschte Gestaltung der Arbeitszeit) entsprochen werden kann.

Für allgemeine Fragen zu dieser Stellenausschreibung wenden Sie sich bitte an die Geschäftsstelle der Landesfinanzkasse (Tel.: 06592/9579 16700).

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Lichtbild, allgemeine Schulabschlusszeugnisse – insbes. 10. Schuljahr, eventuell zusätzlich höhere Abschlusszeugnisse -, **Prüfungszeugnis im erlernten Beruf** und Arbeitszeugnisse der bisherigen Arbeitgeber), aus denen sich insbesondere der berufliche Werdegang nachvollziehen lässt,

senden Sie bitte schriftlich oder per Mail (nicht größer als 15 MB) bis spätestens

19.05.2024

an die

Landesfinanzkasse Daun

-Geschäftsstelle-

Berliner Str. 1

54550 Daun

oder

gs@lfk.fin-rlp.de

Es erfolgt keine Rücksendung von Bewerbungsunterlagen. Wir bitten daher um Zusendung von Kopien. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Unterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.